

Cum obțin jobul perfect?

Cum ar fi să am un loc de muncă bine plătit, să îmi placă ceea ce fac și să am un program flexibil?

Primii pași?

- 1 Autocunoaștere - consiliere în carieră
- 2 Realizarea unui portofoliu de angajare
- 3 Identificarea joburilor potrivite
- 4 Aplicarea
- 5 Consiliere privind prezentarea la interviu
- 6 Interviul de angajare

Portofoliul de angajare

Un portofoliu profesionist este o colecție de documente care evidențiază realizările carierei tale și include copii suplimentare ale CV-ului, scrisori de referință și introduceri. Impresionează recrutorii furnizând un portofoliu. Le salvează timpul cercetării fundalului și le oferă ceva tangibil pentru a păstra după interviu.



CV



Documente

Are you ready?

Cum arată portofoliul ideal?



O „carte de vizită” altfel

Angajatorul își face o primă impresie legată de tine pe baza portofoliului. De cele mai multe ori, în urma analizării acestuia, decide dacă te va chema la un interviu sau nu.

Cei mai mulți considerăm ca un CV și o scrisoare de intenție sunt suficiente pentru a convinge un angajator. Fie că suntem conștienți sau nu, avem un întreg portofoliu de angajare și faptul că are multe piese lipsă sau are piese întocmite greșit este doar rezultatul neatenției noastre.

1

CV-ul

2

Diplome, certificări, acreditări



3

Scrisoarea de intenție și de recomandare





1.CV-UL

Trebuie să fie structurat și să cuprindă informațiile esențiale, care îți evidențiază punctele tari.

2.SCRISOAREA DE INTENȚIE

Are o structură standard pe care e bine să o urmărim și, ține minte: scrisorile de intenție se particularizează în funcție de postul dorit, nu se realizează la modul general.

3.CARTE DE VIZITĂ

Lasă-le oamenilor datele tale pentru a le fi întotdeauna ușor să te găsească atunci când au o ofertă potrivită pentru tine.



4.PROFIL PE REȚELELE DE ANGAJARE

Sunt unealta preferată de agențiile de angajare, așa că ajută-i pe oameni să te găsească ușor.

5.DIPLOME, CERTIFICATE, ATESTATE

Asigură-te că le ai scanate, astfel încât să le poți trimite oricând, la cerere. La interviurile de angajare ia-le cu tine. Foarte probabil nu vei avea nevoie de ele, dar dacă se întâmplă să îți fie cerute, a le avea la tine este o dovadă a faptului că îți place să fii pregătit și ești proactiv.

6.SCRISORI DE RECOMANDARE

Se spune că de oriunde pleci e bine să lași loc de „bună ziua”. Mai mult de atât, persoanele cu care ai interacționat profesional ar trebui să poată spune cuvinte frumoase despre tine.

Informație, atât cât trebuie!

Important: dacă angajatorul solicită numai CV sau numai CV și scrisoare de intenție atunci este obligatoriu să trimiți sau să prezinți numai aceste documente.

1

Citește cu atenție anunțul de angajare.



2

Adaptează-te, în funcție de cerințele fiecărui angajator.

Baftă!

Dă
angajatorii
pe spate!